Tilsyns-rapport 2026

Specialfritidsinstitutionen ved Sluseholmen Skole



Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

Det årlige tilsyn består af:

- Et anmeldt tilsynsbesøg, hvor den tilsynsførende pædagogiske konsulent observerer det daglige arbejde med børnene ud fra en række observationskriterier[1].
- En faglig dialog med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer og faglig dialog, og hvor der på baggrund af tilsynet gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. Skolebestyrelsen orienteres desuden om tilsynsrapporten, og eventuelle opfølgningsindsatser drøftes på et fælles årligt møde mellem forældreråd og skolebestyrelse.

Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.
Det er institutionens tilknyttede pædagogiske konsulent eller en anden konsulent fra områdeforvaltningen, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

Den bydækkende tilsynsenhed

For at understøtte uvildigheden i tilsynet er der i Københavns Kommune etableret en bydækkende tilsynsenhed, som ikke har løbende samarbejde med institutionerne. Tilsynsenheden deltager i 10% af tilsynene i tilfældigt udvalgte institutioner. Det er tilsynsenhedens opgave dels at kontrollere, at det pædagogiske tilsyn udføres som beskrevet i Københavns Kommunes tilsynskoncept, dels at bidrage med et uvildigt og udefrakommende blik i vurderingen af den pædagogiske praksis.

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen.

Du kan læse mere om kvalitet og tilsyn samt opfølgning på tilsyn på Københavns Kommunes hjemmeside.

[1] I institutioner, der i et tilsynsår har fået vurderingen "Vedligehold indsats" i alle temaer, gennemføres i det efterfølgende tilsynsår ikke et ordinært tilsyn, men et Light-tilsyn. Light-tilsynet består af en vedligeholdelsesdialog, men der gennemføres ikke observationer, ligesom der heller ikke gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsyn i institutionen.
I slutningen af rapporten finder du institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn samt kommentarer til dette års tilsynsrapport. I bilaget til rapporten finder du institutionens selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige og kommunale minimumskrav.

Tilsyn med den pædagogiske kvalitet

Tilsynet i Københavns Kommune føres ud fra en række kriterier, som er væsentlige for at skabe rammer for børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse. Kriterierne er kategoriseret under seks temaer med afsæt i Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er:

1. Samspil og relationer mellem børn og voksne
2. Børnefællesskaber og leg
3. Kommunikation og bevægelse
4. Forældresamarbejde
5. Sammenhæng i overgange
6. Evalueringskultur

Vurdering af indsats i tilsynsrapporten

Det pædagogiske arbejde i institutionen vurderes på baggrund af observationer og dialog om kriterierne i de seks temaer. For hvert tema giver den pædagogiske konsulent en vurdering af, hvordan institutionen skal arbejde videre med indsatsen med en af de fire kategorier nedenfor.

Institutionen skal *vedligeholde* indsatsen betyder, at institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og løbende udvikle deres praksis.

Institutionen skal *justere* indsatsen betyder, at institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og foretage nødvendige justeringer i deres praksis. Den tilsynsførende kan evt. give konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Institutionen skal *ændre* indsatsen betyder, at institutionen skal foretage ændringer i deres praksis, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Institutionen skal *iværksætte en ny* indsats betyder, at institutionen skal gøre noget væsentligt andet i deres praksis, end de gør i dag, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Anvisninger og strakspåbud

I forbindelse med tilsynet kan den pædagogiske konsulent give en eller flere konkrete anvisninger på opfølgende tiltag. Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag skal efterleves af institutionen, og der følges op på disse ved næste års tilsyn.

Hvis den pædagogiske konsulent i forbindelse med tilsynet observerer konkrete enkeltstående forhold, der er skadelige for børns trivsel og udvikling kan forvaltningen udstede et strakspåbud. Et strakspåbud indebærer, at institutionen skal iværksætte tiltag, der med det samme ændrer uønsket praksis. Forvaltningen følger op inden for 14 dage. Strakspåbud kan også udstedes, hvis institutionen ikke lever op til et eller flere af de gældende lovkrav, retningslinjer, anbefalinger mv.

Opfølgning på tilsyn ved bekymring eller alvorlig bekymring

Københavns Kommune har fokus på at udvikle høj pædagogisk kvalitet for alle børn. I nogle institutioner kan der i perioder være behov for, at forvaltningen træder tæt sammen om og med institutionen for at understøtte dette arbejde. Når tilsynet giver anledning til bekymring for den pædagogiske kvalitet, igangsætter forvaltningen altid en *Særlig indsats til udvikling af pædagogisk kvalitet*.

En *Særlig indsats til udvikling af pædagogisk kvalitet* er et toårigt forløb, hvor institutionen arbejder målrettet med at udvikle rammerne for børnenes trivsel, udvikling, læring og dannelse. Forvaltningen understøtter i perioden institutionen med ledelsessparring, faglig opkvalificering og hjælp til at fokusere på de opgaver, der styrker relationer mellem børn og voksne.

Hvis forvaltningen på baggrund af tilsynet bliver alvorligt bekymrede for den pædagogiske kvalitet eller andre forhold i institutionen, vil der i forlængelse af tilsynet altid blive iværksat et *skærpet tilsyn* og udarbejdet en handleplan. Handleplanen beskriver kort og præcist, hvilke alvorligt bekymrende forhold der er konstateret, hvilke forandringer der skal ske i perioden med *skærpet tilsyn*, hvor hurtigt tiltag skal sættes i gang, samt hvordan og hvornår forvaltningen følger op. Det er institutionens ledelse, der er ansvarlig for at rette op på de forhold, der har givet anledning til den alvorlige bekymring, og forvaltningen sørger for, at institutionen får den hjælp og støtte, der er behov for i processen.

Når forvaltningen fører *skærpet tilsyn*, vil en pædagogisk konsulent komme på et eller flere uanmeldte tilsynsbesøg og foretage observationer af den pædagogiske praksis med fokus på de alvorligt bekymrende forhold. Det skærpede tilsyn ophæves, så snart institutionen har bragt orden i de forhold, som har givet anledning til at iværksætte det skærpede tilsyn.

Fakta om dette års tilsyn

Dato og tidspunkt for observationer: 21 september 2026 kl. 13-15

Faglig dialog blev afholdt d. 02-10-2026

Ved den faglige dialog deltog Pædagogisk leder,1x pædagog samt skoleleder.

Tilsynet er afsluttet d. 09-11-2026

Tilsyn er gennemført af pædagogisk konsulent Ulla Elise Daverkosen

Generelle bemærkninger

Informationer om institutionen, observationer og faglig dialog, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

Der deltog ingen forældrerepræsentant fra Specialinstitutionen Sluseholmen.

Beskrivelse af eventuelle strakspåbud

Eventuelle øvrige bemærkning og aftaler vedrørende opfølgning på tilsynet

Samspil og relationer mellem børn og voksne

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid imødekommende og lydhøre overfor børnene.
- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid tilgængelige for børnene og tilbyder trøst og omsorg, når børnene er usikre, bange eller kede af det.
- Det pædagogiske personale er ofte nærværende og fordybet i samspillet med børnene.
- Dialogen mellem børnene og det pædagogiske personale er altid eller næsten altid ligeværdig (det vil sige, at børnenes synspunkter også vægtes), og børnene er engageret.
- Læringsmiljøet bærer ofte præg af tydelig organisering, hvor personalet motiverer til det gode samspil mellem børn og voksne.

Under observationerne ses, at de pædagogiske medarbejdere indgår i meningsfulde dialoger med børnene. Det ses, at en medarbejder engagerer sig med en gruppe børn i samtale om deres relationer. Medarbejderen stiller åbne spørgsmål, der opfordrer børnene til at reflektere over hinandens følelser og grænser. Børnene lytter og orienterer sig mod hinanden. Det ses, hvordan de pædagogiske medarbejdere er vedholdende i deres hjælp og guidning af børnene, så eksempelvis børn, der trækker sig, hjælpes til at skabe forbindelse til andre børn.
Der ses episoder, hvor børn, der kortvarigt kommer i affekt, bliver støttet og vejledt frem til igen at finde ro. De pædagogiske medarbejdere er nysgerrige på børnenes udtrykte bekymringer; eksempelvis deles bekymringen om at skulle tage bus alene. Medarbejderen anerkender barnets behov for tryghed og adresserer de bekymringer, barnet har.
Det ses ofte, at de pædagogiske medarbejdere er fordelt omkring børnene i mindre grupper, kun afbrudt af praktiske opgaver.

I den faglige dialog fremgår det, at de faste pædagogiske medarbejdere spiller en central rolle under aktiviteterne. Der blev fremhævet, at der arbejdes med forskellige metoder for at hjælpe børnene ind i aktiviteterne. Det blev bemærket, at jo mere det lykkes at holde børnene aktive, desto lettere bliver det at opbygge gode relationer til dem.
Der arbejdes med et fælles afsæt, hvor de pædagogiske medarbejdere er bevidste om at finde ind til hvert enkelt barn, og der beskrives behov for at medarbejderne er vedholdende og vender tilbage til børnene for at tilbyde støtte, så de ikke oplever at blive forladt uden viden om, hvornår de pædagogiske medarbejdere vender tilbage.
Lederen nævnte, at pædagogerne er til stede i skoledelen, hvilket er en positiv faktor i det pædagogiske arbejde i KKFO. Denne tilstedeværelse bidrager til en værdifuld baggrundsviden fra dagens oplevelser, hvilket styrker relationerne mellem børn og pædagogiske medarbejdere.
Lederen fortæller, at der er implementeret individuelle skemaer for børnene og deres individuelle behov følges. Eksempelvis beskrives at nogle børn arbejder selvstændigt, mens andre drager fordel af den støtte, de får fra de pædagogiske medarbejdere. Der er udarbejdet en tydelig plan for, hvordan dagen skal forløbe, hvilket hjælper børnene med at forstå de forventninger, der er til dem.
Børnene inddrages aktivt i beslutningen om, hvad de ønsker at fokusere på i løbet af dagen. Nogle dage vil pædagogerne tilbyde specifikke aktiviteter, mens der andre dage vil være mulighed for, at børnene selv kan vælge.
Den pædagogiske medarbejder fortæller at det er vigtigt at forstå, hvad der hjælper børnene til at "lade op" og hvad der "aflader" dem. Det blev understreget, at børnene har behov for tid og rum til at genoplade, før de kan deltage i fælles aktiviteter.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Børnefællesskaber og leg

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal justere indsatsen

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale er ofte aktive og guider børnene til at deltage i positive samspil med hinanden i forskellige børnefællesskaber.
- Det pædagogiske personale hjælper ofte børn udenfor de sociale fællesskaber med at blive inddraget i samspil med andre børn.
- Der er ofte balance mellem børneinitierede lege og voksenplanlagte lege, aktiviteter og rutinesituationer.
- Det pædagogiske personale lytter altid eller næsten altid til børnenes oplevelser i vokseninitierede aktiviteter og lader disse få indflydelse på aktiviteten.
- De fysiske læringsmiljøer inviterer af og til til forskellige former for leg og understøtter børns lyst til at lege, udforske og eksperimentere.

Der er en konstant tilstedeværelse af pædagogiske medarbejdere, hvilket sikrer, at der altid er voksne tæt på børnene, dog ses det I overgange fra legepladsen til aktivitetstid bliver flere medarbejdere optaget af praktiske opgaver, og børnene kommer til at vente unødigt længe før de kan komme i gang.
Der observeres forskellige former for leg og samvær mellem børnene. Flere børn indgår i fælles spil, og de pædagogiske medarbejdere deltager og understøtter børnene i aktiviteterne. Der ses også børn, som leger sammen på gulvet med legetøj.
Et barn leger alene i længere tid med en bil/bane. Barnet er koncentreret om aktiviteten og fremstår ikke umiddelbart opmærksomt på de øvrige børn omkring sig. Andre børn bevæger sig rundt i lokalet og mellem forskellige aktiviteter.
I nogle situationer understøtter de pædagogiske medarbejdere aktivt børnenes deltagelse i leg og fællesskaber. I andre situationer er børnene i højere grad overladt til selv at etablere og fastholde aktiviteter og fællesskaber.
De fysiske rammer giver mulighed for forskellige aktiviteter, men der er variation i, hvor tydeligt læringsmiljøerne er klargjorte og tilgængelige for børnene. For eksempel ses at flere børn søger til "gaming-rummet" kl. 14, hvor computerne findes frem. Flere computere er ikke opdaterede og hvilket resulterer i lang ventetid. Først kl. 14:24 tilbydes børnene spil, men i den mellemliggende tid opstår megen forhandling og argumentation blandt børnene. Dette skaber uro hvilket føre til, at de pædagogiske medarbejder beslutter at dele børnegruppen i to og flytte dem til andre steder. Det synes uklart for børnene, hvorfor dette valg træffes, og børnene stiller spørgsmål for at opnå forståelse, men de modtager kun vage svar.

I den faglige dialog fremgår det, at der organisatorisk er skabt plads til, at alle læringsmiljøer klargøres , men det fortsat er en udfordring at få det til at ske i praksis. Den pædagogiske medarbejder bemærker, at det er vigtigt at få det til at lykkes i hverdagen, så læringsmiljøerne skal være mere tydelige og tilgængelige for børnene for at undgå lange ventetider.
Lederen fortæller, at det fortsat er en udfordring at skabe bedre klargøring af tilbuddene, og at alle medarbejdere bør være opmærksomme på, at rammerne skal være klar, før aktiviteten starter. Den pædagogiske medarbejder tilføjer, at det tekniske udstyr også skal være opdateret, da der ses en sammenhæng i hvordan aktiviteterne forløber.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Anvisning: I skal fortsætte med at udvikle på jeres organisering, så jeres ønsker om at klargøre de fysiske læringsmiljøer, så de fremstår stimulerende i et børneperspektiv opnås.

Kommunikation og bevægelse

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale agerer altid eller næsten altid som sproglige rollemodeller for børnene.
- Det pædagogiske personale arbejder altid eller næsten altid systematisk med sprogunderstøttende strategier.
- Det pædagogiske personale har altid eller næsten altid fokus på og anerkender andre udtryksformer end de verbale.
- Det pædagogiske personale agerer af og til som rollemodeller ift. bevægelse og brug af kroppen.
- Læringsmiljøet inviterer altid eller næsten altid til at fremme børns kendskab til naturen.

De pædagogiske medarbejdere anvender dialog i samspillet med børnene. Der stilles åbne spørgsmål, og børnene inviteres til at sætte ord på ønsker, behov og oplevelser. I dialogen mellem børn anvendes spørgsmål til at understøtte børnene i at forholde sig til hinanden og hinandens grænser. Der høres mange dialoger mellem både børn og børn som understøttes af voksne og børn og voksne særligt omkring et fælles tredje som spil, konstruktionsleg eller lignede.
Der observeres en del bevægelse i rummene. De voksne opholder sig overvejende på afstand af bevægelse, og på tværs af rummene ses børn, som er fysisk aktive.
Bevægelsen fremstår primært som noget, børnene selv tager initiativ til. Der observeres i den beskrevne periode ikke tydeligt organiserede eller voksenigangsatte bevægelsesaktiviteter.
I forbindelse med overgangen til taxa ses, hvordan de pædagogiske medarbejdere giver børnene besked om, at de skal gøre sig klar. De pædagogiske medarbejdere forbereder børnene og aftaler løbende, så overgangen bliver forventelig og tryg for dem. Der ses få spor af arbejde med naturen i området, eksempelvis et drivhus med grønt.

I den faglige dialog fremgår det, at der arbejdes bevidst med børnenes forforståelse og forberedelse, hvilket bliver hjælpsomt for børnene i overgange og styrker deres deltagelsesmuligheder i fælleskabet.
Den pædagogiske medarbejder fortæller hvordan arbejdet med at videreføre aktiviteter i klassen, herunder dyrkning af planter i drivhuset. Dette projekt skaber interesse for naturen og giver mulighed for at inddrage de dyrkede planter i madlavningen, hvor børnene lærer om pleje og høst af egne grøntsager og urter. Derudover udnyttes det omgivende miljø ved at tilbyde fisketure og badning, herunder vinterbadning, alt sammen tiltag der fremmer forståelse af naturen.
Lederen fortæller hvordan brugen af ladcykler til cykelture ud i naturen, eksempelvis på fælleden, tilbyder børnene mulighed for at opleve naturen på tæt hold. Cykelturene kan også fungerer som skærmende miljøer og skaber mulighed for dannelse af grupper med helt ned til to børn, hvilket styrker relationerne mellem børnene.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Forældresamarbejde

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal justere indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Fritidsinstitutionen og forældrene har ofte en ligeværdig og konstruktiv dialog om børnenes trivsel, læring og udvikling.
- Fritidsinstitutionen inviterer ofte forældrene ind i et mere intensivt og systematisk samarbejde om børn, der i kortere eller længere perioder har behov for et særligt fokus for at trives, lære og udvikle sig.
- Forældrerådet kender og inddrages ofte i deres opgaver.
- Forældrene møder i hverdagen ofte medarbejdere, der er imødekommende, og som samarbejder med forældrene i forhold til at understøtte barnets trivsel i familien.

I den faglige dialog fremgår det desuden, at I dialogen fremgår det, at der er udarbejdet et årshjul, hvor både medarbejdere og forældre kan opnå et overblik over aktiviteter og arrangementer, hvor de kan deltage. Der foregår en koordinering mellem almen og spec. KKFO'ens aktiviteter, så børnene kan deltage i den grad, der er passende for det enkelte barn. Eksempelvis deltager nogle børn ved Halloween, og derudover har de deltaget i deres ugentlige rollespilsaktiviteter i skolens hal. Det fortælles at børnene til tider har lyst og overskud til at besøge den almene KKFO,. Børnene opnår erfaring med at kunne deltage i de større fællesskaber.
SPEC KKFO inkluderer desuden forældrene i disse aktiviteter og har justeret, så der ugentligt sendes planer ud til dem. Medarbejderne påpeger de gevinster, der er ved, at børnene spejler sig i hinanden og styrkes i deres oplevelse af at kunne noget, eksempelvis gennem deltagelse i rollespil.
Da mange børn kører Taxa til og fra skole foregår en stor del af kommunikationen via kontaktbøger.
Da der ikke deltog en forældrerepræsentant ved dialogen, er det ikke muligt at vurdere forældrene oplevelse af fritidstilbuddet.
Skoleledelsen oplyser, at der i Specialrækkens KKFO arbejdes ud fra en helhedsskolemodel, hvor fokus er på at integrere både undervisning og fritidsaktiviteter for at skabe et sammenhængende læringsmiljø

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Det anvises, at der næste år skabes mulighed for, at forældrenes oplevelse af fritidstilbuddet kan indgå i den samlede vurdering af temaet.

Sammenhæng i overgange

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Fritidsinstitutionen arbejder altid eller næsten altid systematisk og sammen med skolen med at sikre, at børn får gode og sammenhængende overgange fra dagtilbud til fritidsinstitution/ skole til fritidscenter.
- Fritidsinstitutionen/ skolen deltager altid eller næsten altid sammen med dagtilbud og fritidscenter i Stærkt Samarbejde og forholder sig aktivt og reflekterende til målene i samarbejdsaftalen.
- Fritidsinstitutionen skaber sammen med skolen altid eller næsten altid en sammenhængende overgang mellem skolens undervisningsdel og fritidsinstitutionen.
- Fritidsinstitutionen fremmer af og til børnenes kendskab til og samspil med andre typer af fritidstilbud, herunder idrætsforeninger og kulturtilbud.

I den faglige dialog fremgår det desuden, at afdelingen skal flyttes til Kildevældskolen, og det er en af årsagerne til, at der ikke har været indskrivninger de seneste år. Flytningen planlægges nøje for at sikre en stabil og tryg overgang for børnene.
Der redegøres for en systematisk tilgang til arbejdet i gruppen. Der arbejdes aktivt med udslusning til almen skole, hvor der afholdes løbende møder med både samarbejdspartnere og forældre. Dette sikrer en helhedsorienteret og koordineret indsats for hvert enkelt barn.
Under dialogen redegøres ikke for samarbejde med fritidstilbud og klub.
Forberedelserne til flytningen vil blive iværksat snarest, så der kan arbejdes i en længere periode med overgangen og sikre en glidende overgang for børnene. Fokus vil være på at skabe trygge rammer og optimale muligheder for læring i det nye miljø.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Evalueringskultur

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal justere indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Fritidsinstitutionen arbejder ofte systematisk med trivsel og opfølgning.
- Fritidsinstitutionen arbejder ofte systematisk med at sikre ensartethed i kvaliteten af den pædagogiske praksis på tværs af afdelinger og matrikler.
- Der er etableret en evalueringskultur i fritidsinstitutionen, som af og til udvikler og kvalificerer det pædagogiske læringsmiljø.
- Fritidsinstitutionen arbejder ofte med at inddrage børnenes perspektiver i den løbende dokumentation og evaluering.

I den faglige dialog fremgår det desuden, at der ikke kan redegøres for en systematisk arbejdsforløb, der sikrer løbende evalueringer af den pædagogiske praksis. I stedet fortælles der om en stærk systematik på individ niveau, hvor der udarbejdes notater på KK-filer, og der er løbende opfølgning omkring de enkelte børn. Det fortælles at der er behov for i højere grad at koble viden fra disse notater til arbejdet med læringsmiljøerne for at sikre en helhedsorienteret tilgang.

Der afholdes regelmæssige personalemøder, hvor faglige og pædagogiske temaer behandles af hele personalegruppen. Disse møder er vigtige for at styrke fælles forståelse og praktiske tilgange i fritidsaktiviteterne.
Under dialogen udtrykkes et ønske om at inddrage viden fra TOPI-vurderinger i planlægningen og evalueringen af det pædagogiske arbejde.
Desuden arbejdes der aktivt med ugeplaner, som hjælper med at forberede børnene til de kommende aktiviteter. og der afholdes månedlige børnemøder med JK-børnegruppen, hvor de får mulighed for at være med til at planlægge de kommende aktiviteter og ture ud af huset.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Det anvises, at der arbejdes på at styrke evalueringsværktøjerne, så de ikke kun fokuserer på individ niveau, men også bidrager til at udvikle og styrke fællesskaberne og læringsmiljøerne på gruppe niveau

Institutionens kommentarer

Institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn

Her beskriver institutionens leder i korte træk, hvordan institutionen har arbejdet med opfølgning og eventuelle anvisninger i perioden siden sidste tilsyn

Opfølgning på sidste tilsyn
Hvordan har vi arbejdet med opfølgning og evt. anvisninger fra sidste tilsyn?
Samspil og relationer mellem voksne og børn Vi har arbejdet med at synliggøre organisering, og aktiviteter i et børneperspektiv jf. anvisningen under punktet*Samspil og relationer mellem voksne og børn* ved at gøre vores aktivitetstavle visuelt stærkere, og med at indarbejde tavlen i hverdagen, således at børnene også naturligt orienterer sig på den. Vi har inddraget børnene i udarbejdelsen af tavlen ved at bede dem om input til ændringer. Vi arbejder stadig med at tavlen bliver mere dynamisk ved at vi i løbet af dagen, ændre på tavlen i takt med at dagens aktiviteter ændrer sig. Vi kan dog se, at flere børn benytter sig af tavlen i løbet af dagen.
Børnefællesskaber og leg Vi har arbejdet med at udvikle de fysiske legemiljøer jf. anvisningen under punktet*Børnefællesskaber og leg* ved bl.a. at skabe en lille "dagligstue", hvor børnene kan sidde og læse, høre lydbøger og lege rollelege. Derudover har vi skabt nogle mindre legemiljøer, hvor børnene har mulighed for at lege med konstruktionslegetøj, såsom LEGO og Brio. Vi arbejder med at børnene skal være med til at konstruere nogle skilte, således at det i endnu højere grad bliver tydeligt at se, hvad de forskellige områder byder på af aktiviteter.
Derudover har et af de store fokusområder været på at få skabt et tilbud for de ældste af vores børnegruppe. Vi har derfor lavet et juniorklub-tilbud (JK).Vi har pt. faste aktiviteter for JK-børnene onsdag og fredag, og derudover holder vi én gang om måneden et JK-møde, hvor børnene er med til at planlægge den følgende måneds aktiviteter. Dette har været medvirkende til at flere af de ældste børn i højere grad benytter sig af vores tilbud. Vi arbejder fortsat med at få skabt et JK-rum for de ældste børn, så de får mulighed for at trække sig, og være sammen med deres jævnaldrende.
Kommunikation og bevægelse Jf. punktet*Kommunikation og* Bevægelse har vi valgt at al personale er blevet introduceret for NUSSA, og flere af medarbejderne skal på NUSSA-kurser, hvor de bliver undervist i lege, der kan være medvirkende til at regulere børnene ned i arousal.
ForældresamarbejdeJf. punktet*Forældresamarbejde* sender personalet hver uge ugeplaner ud til forældre og børn, så de kan orientere sig i den kommende uges aktiviteter. Der er ligeledes blevet udarbejdet et årshjul med forskellige aktiviteter og arrangementer.
EvalueringskulturPå baggrund af anvisningen fra sidste tilsyn har vi fået udarbejdet en børnemiljøvurdering, hvor en overvejende del af børnegruppen har besvaret et spørgeskema, og pædagogerne har forholdt sig til resultaterne, og sammenfattet nogle hovedpunkter. På baggrund deraf, skal vi i personalegruppen arbejde videre med de udfordringer, som vi har analyseret os frem til.

Institutionens kommentarer til dette års tilsynsrapport

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?
På baggrund af tilsynet er vi optaget af at arbejde videre med følgende fokusområder:

1. Udvikle organiseringen og klargøringen af værkstederne, så de fysiske læringsmiljøer fremstår indbydende og stimulerende i et børneperspektiv jf. anvisningen under pkt. "Børnefællesskaber og leg"
2. Styrke evalueringen, så vi både følger det enkelte barns deltagelsesmuligheder og undersøger, hvordan aktiviteterne understøtter fællesskabet og læringsmiljøet for børnegruppen jf. anvisningen under pkt. "Evalueringskultur"

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets eventuelle anvisninger på opfølgende tiltag?

Efter tilsynet, deltog den pædagogiske konsulent i et personalemøde, hvor resultaterne af tilsynet blev fremlagt, og der blev kørt en kort proces, hvor det pædagogiske personale fik mulighed for at omsætte tilsynets anvisninger til konkrete handleanvisninger, der skal arbejdes videre med.

3. Vi vil fortsat have fokus på at organisere og klargøre læringsmiljøerne, så de er tydelige, indbydende og tilgængelige for børnene. Vi vil arbejde videre med at sikre, at rammer og materialer er på plads før aktiviteterne begynder, så alle børn får de bedste muligheder for deltagelse og oplever et stimulerende miljø i hverdagen.
4. Vi vil fremadrettet evaluere aktiviteter på gruppeniveau ved blandt andet at registrere børns deltagelse over tid. Ved at følge med i, hvor mange børn der deltager i de enkelte aktiviteter, kan vi identificere tendenser og drøfte mulige årsager til frafald eller øget deltagelse på personalemøder. Denne viden bruges til at justere og udvikle aktiviteterne, så de styrker fællesskabet og fastholder flere børn i det pædagogiske tilbud.

Hvordan vil institutionen sikre, at en positiv udvikling fastholdes?
For at fastholde den positive udvikling vil vi på fastlagte personalemøder følge op på, hvordan organiseringen og klargøringen af læringsmiljøerne fungerer i praksis. Derudover vil vi arbejde på at få evalueret vores aktiviteter mere systematisk, for derved at sikre at aktiviteterne bliver justeret og eller ændret, således at børnene oplever dem som spændende, lærerige, og så de er medvirkende til at styrke fællesskabet.
Mere overordnet vil vi fortsat arbejde på at få tid og plads til at det pædagogiske personale kan observere på hinanden med udgangspunkt i de seks tilsynskriterier, som vil blive drøftet på personalemøderne.

Bilag 1

Institutionens selvregistrering

Selvregistreringen omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav og er udfyldt af lederen af fritidsinstitutionen forud for tilsynsbesøget.

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?	Ja
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om smitsomme sygdomme hos børn og unge?	Ja
Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?	Ja
Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning?	Ja
Har institutionen en opdateret sorg og kriseplan? (6-18 års institutioner)	Ja
Har institutionen lokale retningslinjer for håndtering og forebyggelse af vold, trusler og krænkende adfærd?	Ja
Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage?	Ja
Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i det forløbne år?	7
Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev?	Ja
Er der gennemført en APV i institutionen inden for de sidste tre år?	Ja

Har institutionen en beredskabsplan?	Ja
Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen?	Ja
Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering?	Ja
Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen?	Ja
Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen?	Ja
Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år?	Ja
Er eventuelle bemærkninger fra legepladstilsynet udbedret?	Ja
Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er?	Ja
Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart??	Nej
Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?	Nej
Har KKFO'en udarbejdet og offentliggjort en børnemiljø-vurdering inden for de sidste to år?	Ja